

# Pedagogisch beleidsplan

---

Kinderopvang Kiki Nous



Versie juli 2018

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
1. 1. <i>Pedagogische visie</i>	3
1. 2. <i>Pedagogische doelstellingen Kiki N.O.U.S.</i>	3
<b>2. Kinderopvang</b>	<b>5</b>
2. 1. <i>Opvangaanbod</i>	5
2. 2. <i>Stamgroepen</i>	6
2. 3. <i>Wennen, spenen en knuffels</i>	6
2. 4. <i>Pedagogisch Medewerker</i>	7
<b>3. Mentorschap</b>	<b>9</b>
3. 1. <i>Aanleiding en invoering mentorschap</i>	9
3. 2. <i>Hechte vertrouwensband</i>	9
3. 3. <i>Mentorschap bij de baby's en peuters</i>	9
3. 4. <i>Mentorschap op de BSO</i>	10
3. 5. <i>Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind</i>	10
<b>4. Veiligheid, gezondheid en ontwikkelingsmogelijkheden</b>	<b>11</b>
4. 1. <i>Veiligheid, gezondheid en hygiëne</i>	11
4. 2. <i>Sociaal-emotionele ontwikkeling</i>	12
4. 3. <i>Mentale en lichamelijke ontwikkeling</i>	13
4. 4. <i>Morele ontwikkeling</i>	13
<b>5. Ouderbeleid</b>	<b>14</b>
5. 1. <i>Samenwerken met ouder(s) / verzorger(s)</i>	14
5. 2. <i>Informatie / afspraken</i>	14
5. 3. <i>Oudercommissie en Klachtenregeling</i>	15
<b>6. Professionalisering</b>	<b>16</b>
6. 1. <i>Pedagogische ondersteuning</i>	16
6. 2. <i>Coaching</i>	16
<b>7. De babygroepen</b>	<b>17</b>
7. 1. <i>Opvangaanbod</i>	17
7. 2. <i>Dagindeling babygroepen</i>	17
7. 3. <i>Pedagogische doelstellingen – Baby's</i>	18
7. 4. <i>Babyruimtes, activiteiten en materiaal aanbod</i>	19
<b>8. De peutergroepen en peuteropvang</b>	<b>20</b>
8. 1. <i>Opvangaanbod</i>	20
8. 2. <i>Dagindeling peutergroepen en peuteropvang</i>	20
8. 3. <i>Pedagogische doelstellingen - Peuters</i>	22
8. 4. <i>Peuterruimtes, activiteiten en materiaal aanbod</i>	22
<b>9. Buitenschoolse opvang</b>	<b>24</b>
9. 1. <i>Algemene informatie</i>	24
9. 2. <i>Dagindeling van VSO, NSO en vakantieopvang</i>	25
9. 3. <i>Pedagogische doelstellingen - BSO</i>	26
9. 4. <i>Activiteiten en materiaal aanbod</i>	27

## 1. Inleiding

Kiki Nours is een kinderopvang gevestigd in Almere Poort. Momenteel biedt Kiki Nours op twee locaties opvang aan kinderen van 0 t/m 13 jaar. Het hoofdgebouw is gevestigd aan de Zwitserlandstraat 6 en Kiki Keet is gevestigd aan de Nederlandhof 5 (in het schoolgebouw van basisschool De Kleine Wereld).

Bij Kiki Nours staat het kind centraal. Ieder kind is uniek, heeft een eigen karakter en ontwikkeltempo. Om zich te kunnen ontwikkelen, heeft een kind veiligheid, vertrouwen en uitdaging nodig. Kiki Nours wil kinderen helpen zich te ontwikkelen tot zelfstandige personen, die hun eigen keuzes kunnen maken. Kinderen maken deel uit van de samenleving. Wij zien Kiki Nours als een samenleving in het klein, waar kinderen verantwoord groot kunnen worden en aan hun zelfbeeld kunnen werken. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Wij stellen kinderen in de gelegenheid om vanuit Kiki Nours de wereld om hen heen te ontdekken. Kinderen leren van en door elkaar, voor nu en later. Daarnaast vinden wij het belangrijk, dat de kinderen het naar hun zin hebben bij Kiki Nours en zichzelf kunnen zijn, waarbij plezier voorop staat!

Wij bieden de kinderen een uitdagende omgeving aan. Het materiaal is op hun leeftijd afgestemd, zodat het hun nieuwsgierigheid en creativiteit wordt geprikkeld. Kinderen worden gestimuleerd tot zelfstandigheid en het maken van eigen keuzes. Daarbij worden zij in de gelegenheid gesteld hun persoonlijke en sociale kwaliteiten te ontwikkelen.

In dit pedagogisch beleidsplan wordt beschreven op welke manier Kiki Nours vorm geeft aan de opvang van kinderen. Naast dit pedagogisch beleidsplan maakt Kiki Nours intern gebruik van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Dit beleid is uit opdracht van de overheid en in samenwerking met de pedagogisch beleidsmedewerker, pedagogisch medewerkers en leidinggevenden tot stand gekomen. Hierin worden alle maatregelen genoemd die zijn getroffen om een veilige en gezonde opvang aan kinderen en medewerkers te kunnen bieden. Dit wordt gedaan aan de hand van verschillende hoofdstukken. In het eerste hoofdstuk worden de visie en algemene pedagogische doelstellingen besproken. Vervolgens wordt er aandacht besteed aan onderwerpen als mentorschap, veiligheid, gezondheid en het ouderbeleid. De laatste hoofdstukken bevatten informatie over de verschillende groepen waarin de kinderen worden opgevangen. In het hoofdstuk wordt de term leidinggevende herhaaldelijk gebruikt. Hier worden Linda Sirach en Berna Basak mee bedoeld. Bij afwezigheid fungeren Sanne Ham of Antoinette Pastoor afwisselend als leidinggevenden. Zij bevinden zich dan op kantoor.

### 1. 1. Pedagogische visie

Vanuit onze visie staat het kind centraal. Kinderen hebben veel overeenkomsten, maar verschillen ook van elkaar. Wij benaderen het kind individueel en op een positieve wijze. We bieden daarbij vooral gestructureerde ruimte, waardoor de kinderen zich onder begeleiding van Pedagogisch Medewerkers optimaal kunnen ontwikkelen. Wij gaan daarbij uit van de belevingswereld van de kinderen. We zijn alert op zowel de ontwikkeling van het individu als de sociale ontwikkeling van het individu in de groep. Elk kind wordt gestimuleerd stapjes te nemen in zijn/haar ontwikkeling. Een huiselijke sfeer, een veilig pedagogisch klimaat en een goede verzorging vormen daarvoor de basis. Door het spel, het samenspel, de fantasie en de expressie leren de kinderen zich op een spontane wijze te ontwikkelen.

#### *Spelenderwijs stimuleren*

Wij bieden méér dan alleen deskundige verzorging, hygiëne en veiligheid. Kiki Nours stimuleert spelenderwijs alle aspecten van de ontwikkeling van kinderen. Kinderen vinden het vooral leuk om nieuwe vaardigheden onder de knie te krijgen.

Bij Kiki Nours krijgen kinderen de ruimte en de uitdaging om hun enthousiasme en leergierigheid te ontplooiën. De Pedagogisch Medewerker bouwt een vertrouwensband op met de kinderen, zodat zij zich welkom en geborgen voelen. Kiki Nours werkt uitsluitend met professioneel geschoolde Pedagogisch Medewerkers, die ons beleid ook kunnen uitvoeren. Op die manier zijn kinderen bij Kiki Nours altijd in betrokken en betrouwbare handen.

### 1. 2. Pedagogische doelstellingen Kiki Nours

Het scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen is alleen mogelijk in een omgeving waarin een kind zich veilig voelt; dit is een belangrijke basis die Kiki Nours aan de kinderen biedt. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte om zich op zijn of haar manier en in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. Bij ontwikkelingsmogelijkheden gaat het om persoonskenmerken als veerkracht, zelfstandigheid,

zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Door deze persoonskenmerken te ontwikkelen leren kinderen allerlei soorten problemen oplossen en zij leren zich aan te passen aan de veranderende omgeving. Kortom: geloof en vertrouwen in eigen kunnen. De aanpak en werkwijze van de Pedagogisch Medewerkers worden voor een deel bepaald door de gezamenlijke afspraken die binnen Kiki Nous zijn gemaakt. Iedere individuele Pedagogisch Medewerker brengt naast de eigen opleiding ook levenservaring en werkervaring met zich mee. Zo beschikt Kiki Nous over een gevarieerd team, waar medewerkers van elkaar kunnen leren en die elkaar in de praktijk kunnen aanvullen.

Kiki Nous werkt vanuit 5 pedagogische doelstellingen. Onderstaand een beschrijving van deze pedagogische doelstellingen. Per groep worden specifieke voorbeelden gegeven van de wijze waarop Kiki Nous vormgeeft aan deze doelstellingen.

### Beschrijving 5 pedagogische doelstellingen

---

#### 1. Bieden van veiligheid en vertrouwen

Als een kind zich veilig voelt, kan het gaan ontdekken en zich ontwikkelen. Veiligheid en vertrouwen vormen dan ook de basis van ons werk. Bij Kiki Nous scheppen wij een klimaat waarin elk kind zich veilig voelt. Het goed kijken en luisteren naar de kinderen is hierbij erg belangrijk. Zo voelen kinderen zich gezien en gehoord en kunnen wij aansluiten bij de behoeften van ieder kind. Wanneer is het opbouwen van een vertrouwde relatie met de leidster van de groep en de andere kinderen.

#### 2. Bieden van uitdaging en ontwikkelingsmogelijkheden

Elk kind is uniek en verwondert zich over de wereld om zich heen. Zelf ontdekken, dingen uitproberen en ervaren: zo leren kinderen. De omgeving, speelmogelijkheden en activiteiten in en bij Kiki Nous maken de kinderen nieuwsgierig. Kiki Nous zorgt er dan ook voor dat we de verschillende ontwikkelingsgebieden aanspreken en geven de kinderen de ruimte om op te gaan in hun spel. Zo kunnen ze nieuwe dingen ervaren en hun talenten verder ontwikkelen. Kinderen die geconcentreerd spelen, met alle zintuigen op scherp, leren veel van hun spel.

#### 3. Bevorderen van persoonlijke competentie

Het stimuleren van zelfvertrouwen, weerbaarheid, flexibiliteit, zelfstandigheid en creativiteit zorgt ervoor dat kinderen makkelijker om kunnen gaan met verschillende situaties in hun toekomstige leven. Kiki Nous waardeert de inbreng van de kinderen hierbij en ondersteunen de kinderen in wat ze doen. We moedigen aan en geven complimenten. Kinderen krijgen de ruimte om zelf dingen te ontdekken en probleempjes op te lossen. Belangrijk is om het spel van de kinderen goed te volgen en mee te spelen wanneer de kinderen hier behoefte aan hebben. Het af en toe inbrengen van nieuwe elementen in het spel kan het spel verrijken en geeft ook weer hoe kinderen daar verschillend op kunnen reageren. Zelf iets kunnen en het vertrouwen krijgen dat je zelf iets kunt, zorgen voor een positief zelfbeeld en vergroten het zelfvertrouwen van het kind

#### 4. Bevorderen van sociale competentie

Fascinerend is het om te zien hoe kinderen tijdens interactie met anderen ontdekken wat wel en wat niet werkt in de omgang met elkaar. Bij Kiki Nous geven we kinderen de mogelijkheid om samen allerlei ervaringen op te doen: elkaar helpen of troosten, rekening houden met elkaar, op je beurt wachten, delen, vrienden maken, maar ook ruziemaken, voor jezelf opkomen, fantasiespel met elkaar verzinnen, winnen, verliezen en samen lachen. Het team van Kiki Nous begeleidt de kinderen door bijvoorbeeld veel aandacht te hebben voor positieve interactie. We geven het goede voorbeeld, verwoorden wat er gebeurt, benoemen de gevoelens van de kinderen en leggen uit hoe ze tot een oplossing kunnen komen. Bij Kiki Nous ontstaat een soort minimaatschappij waar kinderen vriendschappen leren sluiten en conflicten oplossen, zelfvertrouwen en aanpassingsvermogen ontwikkelen en hun mening leren vormen!

#### 5. Eigen maken van waarden, normen en cultuur

Door op vroege leeftijd kennis te maken en leren omgaan met de verschillende waarden, normen en regels van de maatschappij vergemakkelijkt later het functioneren in de samenleving. Het team van Kiki Nous geeft daarin het goede voorbeeld. Zij weten dat het juiste voorbeeld belangrijker is dan corrigeren van negatief gedrag. Kinderen leren immers veel door te imiteren. Een positieve benadering, elkaar helpen, waardering en gelijkwaardigheid vinden wij bij Kiki Nous erg belangrijk. Kritisch naar onszelf kijken en het toegeven van fouten zijn ook een onderdeel van het leerproces.

## 2. Kinderopvang

Kinderopvang Kiki Nous is toegankelijk voor alle ouders en verzorgers van kinderen met een leeftijd van 0 - 13 jaar. Kiki Nous heeft 2 babygroepen, 1 dreumesgroep, 2 peutergroepen, een peuter 3+ groep, een peuteropvang groep en 4 BSO groepen.

### 2. 1. Opvangaanbod

#### *Dagopvang*

De dagopvang is het hele jaar geopend van 7.00 tot 19.00 (met uitzondering van feestdagen). De dagopvang vindt plaats in het hoofdgebouw. De dagopvang bestaat in totaal uit 6 groepen en is bestemd voor kinderen van 0-4 jaar.

#### *Peuteropvang*

De peuteropvang is op werkdagen geopend van 08.45 tot 12.00 en is gesloten tijdens reguliere schoolvakanties. De peuteropvang vindt plaats op de Kiki Keet.

#### *Buitenschoolse opvang*

De VSO is op werkdagen geopend van 7:00 tot 8:30 en de NSO is geopend van 13:00/14:00 tot 19:00. Tijdens de schoolvakanties is de BSO geopend van 7:00 tot 19:00. Tijdens VSO en de schoolvakanties vindt voor alle kinderen de opvang plaats op de hoofdlocatie. Tijdens studiedagen worden de kinderen van 07:00 en 13:45 opgevangen op de hoofdlocatie vanaf 13.45 worden de kinderen opgevangen op hun eigen stamgroep.

De stamgroepen van de BSO worden aangeduid met kleuren. Paars (4-5 jaar), Oranje (5-7 jaar), Groen (7-13 jaar) en Blauw (4-13 jaar). De stamgroepen Paars, Oranje en Groen zijn gevestigd in het hoofdgebouw. Stamgroep Blauw is gevestigd op de Kiki Keet.

#### *Chronisch zieke en gehandicapte kinderen*

Het is in principe mogelijk dat chronisch zieke of gehandicapte kinderen binnen Kiki Nous opgevangen worden. Er zal vooraf echter een uitgebreide intake plaatsvinden om samen de (on)mogelijkheden van de plaatsing te bekijken en te bespreken.

#### *Extra dagdelen en ruilen van dagdelen*

Het kan voorkomen dat u als ouder een extra dagdeel wilt afnemen of een dag wilt ruilen. Ruilen kan binnen 2 weken. Dit alles kan in overleg met kantoor en bieden we graag als extra service aan. U kunt als ouder hier geen rechten aan ontleen. Extra dagdelen aanvragen en ruilen is het hele jaar door mogelijk.

De hoofdregel is dat een kind in de dagopvang en de buitenschoolse opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt, de stamgroep. Daarnaast geldt er ook een vaste gezichten criterium die voorschrijft dat het kind enkel wordt opgevangen door de vaste leidsters. Het maximaal aantal vaste gezichten is afhankelijk van de leeftijd van het kind en de beroepskracht-ratio op de groep. Dit houdt in dat extra dagdelen of ruildagen alleen kunnen worden goedgekeurd wanneer een van de vaste leidsters van het kind staat ingepland.

## 2. 2. Stamgroepen

Kiki Nous voldoet aan de wettelijke eis dat een kind in de dagopvang en de buitenschoolse opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de dagopvang wordt deze groep kinderen een 'stamgroep' genoemd. De wet biedt ruimte om tijdelijk af te wijken van deze regel.

Kiki Nous werkt met de volgende stamgroepen:

▪ Babygroep 1:	Dit is een groep van maximaal 12 kinderen van 0 – 2 jaar	> 3 PM
▪ Babygroep 2 :	Dit is een groep van maximaal 12 kinderen van 0 – 2 jaar	> 3 PM
▪ Dreumesgroep:	Dit is een groep van maximaal 12 kinderen van 1 1/2 – 2,9 jaar	> 3 PM
▪ Peutergroep 1:	Dit is een groep van maximaal 16 kinderen van 2 – 4 jaar	> 2 PM
▪ Peutergroep 2:	Dit is een groep van maximaal 15 kinderen van 2 – 4 jaar	> 2 PM
▪ Peuter Plusgroep:	Dit is een groep van maximaal 14 kinderen van 3 – 4 jaar	> 2 PM
▪ Peuteropvang:	Dit is een groep van maximaal 14 kinderen van 2 - 4 jaar	> 2 PM
▪ BSO 1:	Dit is een groep van maximaal 20 kinderen van 4 – 5/6 jaar	> 2 PM
▪ BSO 2:	Dit is een groep van maximaal 20 kinderen van 5/6 – 13 jaar	> 2 PM
▪ BSO 3:	Dit is een groep van maximaal 20 kinderen van 5/6 – 13 jaar	> 2 PM
▪ BSO 4:	Dit is een groep van maximaal 25 kinderen van 4 – 13 jaar	> 3 PM

### *Overplaatsing*

In uitzonderlijke gevallen wordt een kind overgeplaatst naar een ander stamgroep. Het overplaatsen van een kind gebeurt ten alle tijden in overleg met de ouders en indien nodig wordt er een toestemmingsformulier ingevuld.

Een kind kan incidenteel een dag(deel) of voor een bepaalde periode op een tweede stamgroep geplaatst worden:

- Ten gevolge van de over- of onderbezetting op de groep of om pedagogische redenen. De medewerkers op de groep brengen u op de hoogte van de incidentele of tijdelijke wijziging van de stamgroep van uw kind. De Peuter Plusgroep biedt hierbij uitkomst aan de Peutergroepen.
- Indien voor een aangevraagde ruil dag geen plaats is op de vaste stamgroep van uw kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvang dag geen plaats is op de vaste stamgroep van uw kind.

## 2. 3. Wennen, spenen en knuffels

### *Voorbereiden op wennen*

Thuis kun je als ouders het kind al voorbereiden op de wenfase. Door het kind te vertellen wanneer het komt wennen en door uit te leggen wat er allemaal te doen is op Kiki Nous bereid je het kind voor op de wenfase. Ouders van baby's kunnen hun baby's voorbereiden door thuis de baby de fles te geven als het voornamelijk borstvoeding krijgt. Een ander voorbeeld van een goede voorbereiding is het creëren van herkenning bij het kind als het gaat om slaap- of eetgewoontes. Het meegeven van een vertrouwde knuffel of speen kan daar bij helpen. Op die manier confronteer je het kind niet met nog meer veranderingen.

### *Wennen*

De eerste kennismaking van het kind met Kiki Nous is van groot belang. Kinderen krijgen de gelegenheid om te wennen voordat zij starten op groep. Deze wenfase zorgt ervoor dat zij vertrouwd raken met de Pedagogisch Medewerkers op de stamgroep en de omgeving. Over het algemeen worden er 3 momenten van 3 uur ingepland waarop de kinderen kunnen komen om te wennen. Voor ouders is de wenfase ook fijn zodat zij kunnen wennen aan de nieuwe situatie. De Pedagogisch Medewerkers gebruiken de wenfase om een goed beeld te krijgen van het kind. Het is daarom belangrijk dat zowel kinderen als ouders en de Pedagogisch Medewerkers op de stamgroep goed voorbereid zijn op deze wenfase. Bij het ene kind is de gewenningstijd kort, bij het andere kind wat langer. Wij weten uit ervaring dat we er toch de tijd voor moeten nemen. Tijdens de beginperiode krijgen alle ouders de gelegenheid om het kind eventueel op te halen of erbij te blijven als het kind het moeilijk heeft. Mocht na de wenfase er behoefte zijn aan meer uren dan kunnen die worden ingepland.

Bij Kiki Nous zijn Pedagogisch Medewerkers werkzaam, die ervaring hebben met de wenprocedure. Wij stimuleren ouders en leidsters, tijdens de wenprocedure, telefonisch contact onderhouden om te laten weten hoe het met het kind gaat. Wij vinden het dan ook van groot belang dat de ouders tijdens de beginperiode in de gelegenheid zijn om het kind eventueel op te halen of erbij te blijven als het kind het wennen lastig vindt. Het belang van het kind staat immers voorop!

#### *Knuffels en spenen*

De kinderen mogen hun eigen knuffel en speen meenemen naar het kinderdagverblijf. Wij leren de kinderen om deze af te geven en in hun mandje te leggen. Wanneer de kinderen gaan slapen, mogen ze hun knuffel of speen weer hebben. Soms krijgen de kinderen hun knuffel of speen tussendoor bv. als ze verdrietig zijn.

## 2. 4. Pedagogisch Medewerker

Alle Pedagogisch Medewerkers werkzaam op Kiki Nous voldoen aan de [wettelijke kwalificatie-eis](#) en zijn geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

De Pedagogisch Medewerkers van Kiki Nous streven ernaar dat:

- de kinderen het naar hun zin hebben en dat zij met plezier naar Kiki Nous komen.
- de kinderen individueel benaderd worden. Er wordt gekeken waar de behoefte van het kind ligt en daar wordt zowel in groepsverband als persoonlijk op ingespeeld.
- de kinderen zich bij ons veilig, gerespecteerd, gewaardeerd en geaccepteerd voelen.
- de kinderen worden gestimuleerd en gemotiveerd in hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. Om zo hun persoonlijke en sociale kwaliteiten op hun eigen wijze en tempo te ontwikkelen.

#### *Leidster-kind ratio*

In het convenant zijn regels afgesproken die een basis voor de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland waarborgen. Een van de gemaakte afspraken betreft het maximaal toegestane aantal kinderen per leidster; de zogenaamde leidster-kind ratio. Dit betreft de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep. Deze ratio verschilt per leeftijdsgroep in kinderdagverblijven. Kinderen hebben in de verschillende leeftijdsgroepen een verschillende mate van afhankelijkheid.

Leidster-kind ratio conform de wettelijke eis (januari 2018):

- 
- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
  - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
  - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 4 jaar;
  - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen van 4 tot 12 jaar.

[De wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang](#) is het toegestaan per dag gedurende maximaal drie uur af te wijken van de beroepskracht-kind ratio (BKR). Kiki Nous wijkt dagelijks op de volgende momenten af van de BKR:

- Baby groepen: tussen 07.30 en 08.00, tussen 13.00 en 14.30, tussen 16.30 en 17.00, tussen 17.30-18.00.
- Dreumes groep: tussen 08.00-09.30, tussen 13.00-14.00 en tussen 17.30-18.00.
- Peutergroepen: tussen 08.00 en 08.45, tussen 13.30 en 13.45, tussen 16.30 en 18.30. Tijdens schoolvakanties wijken de peutergroepen af tussen 13.00-14.00 en tussen 16.30 en 18.30.
- BSO (alleen tijdens studiedagen en schoolvakanties): tussen 07.30 en 08.30, tussen 13.00 en 14.30, tussen 17.30 en 18.00.

*Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).*

### *Groepshulp*

De groepshulp ondersteunt de Pedagogisch Medewerker met name op het gebied van schoonmaakwerkzaamheden. Voorbeelden hiervan zijn het schoonmaken van groepsruimtes, toiletten en speelgoed, het verschonen van bedden en het voorbereiden van het eten. Een groepshulp telt niet mee bij het leidster-kind ratio en werkt daarom altijd onder begeleiding van een Pedagogisch Medewerker. Het is de bedoeling dat de groepshulp de Pedagogisch Medewerker ondersteunt en wel zodanig dat de Pedagogisch Medewerker gemakkelijker en met meer aandacht de kinderen kan opvangen in een schone ruimte.

Onder begeleiding van de Pedagogisch Medewerker voert een groepshulp soms ook licht verzorgende werkzaamheden uit. Dit zijn werkzaamheden als kinderen helpen bij het eten, spelen met en het troosten van kinderen. Een groepshulp kan ook ter ondersteuning helpen bij het toezicht houden op kinderen tijdens een activiteit, met name bij het buitenspelen.

### *Stagiaires en beroepskrachten in opleiding*

Binnen Kiki Nous zijn er regelmatig stagiaires en beroepskrachten in opleiding werkzaam. Deze medewerkers variëren in niveau (2 t/m 4) en leerjaar (1 t/m 4). Per groep zal worden aangegeven welke taken zij uitvoeren en hoe zij daarin worden begeleid. De taken die zij uitvoeren zijn sterk afhankelijk van de mate waarin zij hebben bewezen dat zij deze taken onder begeleiding of zelfstandig kunnen uitvoeren. Het niveau en leerjaar van de medewerkers is nooit leidend in het bepalen van de te dragen verantwoordelijkheden. Het ondersteunen van de Pedagogisch Medewerker in de dagelijkse bezigheden is de voornaamste taak van de stagiaire. Stagiaires en beroepskrachten in opleiding staan onder geen enkele voorwaarde alleen op een groep, maar altijd samen met een Pedagogisch Medewerker. De Pedagogisch Medewerker op de groep is eindverantwoordelijke van alle taken en activiteiten.

Kiki Nous werkt met een eigen stagebeleid. Alle stagiaires en werkbegeleiders dienen dit beleid te hebben gelezen. Dit beleid is voor een ieder in te zien op kantoor en is digitaal opgeslagen op elke groeps-iPad. In dit beleid wordt beschreven welke taken en verantwoordelijkheden een stagiaire heeft.

### *Ziekte/verlof*

Mocht er een beroepskracht ziek zijn dan wordt hier voor vervanging gezocht uit ons eigen team of de vaste invalleidsters. Op de begane grond is altijd een groepshulp of leidinggevende aanwezig die hulp kan bieden als dit nodig mocht zijn in wat voor vorm dan ook. De leidinggevendenden zijn eveneens pedagogische geschoold en fungeren als achterwacht bij calamiteiten. Op deze manier voldoet Kiki Nous zelfs bij plotselinge uitval altijd aan het leidster-kind ratio.



### 3. Mentorschap

#### 3. 1. Aanleiding en invoering mentorschap

Per januari 2018 krijgt elk kind een mentor toegewezen. Dit is een vernieuwing die wordt voorgeschreven door de overheid in de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De mentor is een Pedagogisch Medewerker die werkt op de stamgroep van het kind. De mentor is direct betrokken bij de opvang van het kind en is daarom ook het aanspreekpunt voor de ouders (en vanaf de basisschoolleeftijd ook voor het kind) om de doelen, de ontwikkelingen en het welbevinden te bespreken.

Deze nieuwe manier van begeleiden vergt een goed plan van aanpak. De Pedagogisch Medewerker krijgen daarom de ruimte om met elkaar het mentorschap met elkaar te bespreken en vorm te geven. De zorg van het kind blijft in de handen van het hele team dat werkzaam op de groep. Het is de verantwoordelijkheid van de mentor om bijzonderheden en gemaakte afspraken met betrekking tot een mentorkind te melden aan het team. Net zoals voorheen het geval was bij de overdracht naar collega's. Op die manier blijft het team op de hoogte van de bijzonderheden van het kind en kan de zorg beter worden toegespitst op het individuele kind.

#### 3. 2. Hechte vertrouwensband

Het toewijzen van een mentor schept de gelegenheid voor de Pedagogisch Medewerker om deze kinderen echt goed te leren kennen. Door deze extra ruimte kan de Pedagogisch Medewerker de begeleiding en zorg beter afstemmen op de individuele behoeften van het kind. Dit schept een speciale band tussen mentor en kind. Een goede vertrouwensband verhoogt het gevoel van emotionele veiligheid, die ervoor zorgt dat het kind eerder contact zal zoeken met de mentor. Doordat de mentor nauw betrokken is bij de opvang en de ontwikkeling van het kind, kunnen ontwikkelingsproblemen beter en sneller gesignaleerd worden.

#### 3. 3. Mentorschap bij de baby's en peuters

Elke Pedagogisch Medewerker op de stamgroep biedt ondersteuning aan de ontwikkeling van het kind. De mentor observeert het kind en maakt een bijpassend werkplan. De observatie van baby's en peuters worden gedaan aan de hand van de observatielijsten van de Centrum Educatie en Dienstverlening groep (CED). De observatielijsten zijn gecategoriseerd in spraakontwikkeling 'zo praat ik', motorische ontwikkeling 'zo beweeg ik' en de sociale competentie van het kind 'zo doe ik'. De mentor houdt bij welke lijsten moeten worden ingevuld en welk ontwikkelingsgebied extra ondersteuning vereist. De mentor maakt vervolgens een werkplan voor de pedagogisch medewerkers stamgroep van het kind. In dit werkplan wordt beschreven welk ontwikkelingsgebied in de aankomende periode centraal staat en op welke manier de Pedagogisch Medewerkers deze ontwikkeling kunnen stimuleren en ondersteunen. Met behulp van de observatielijsten en het werkplan zorgt de mentor ervoor dat eventuele achterstanden in de ontwikkeling worden voorkomen of ingehaald. Minstens eenmaal per jaar vindt er een oudergesprek plaats om de ontwikkeling van het kind te bespreken. De ouders mogen op elk moment de map met daarin het werkplan voor hun kind inzien.

##### *Overdracht naar de toekomstige basisschool*

Om de start op de basisschool zo goed mogelijk te laten verlopen, maakt Kiki Nous gebruik van Digidoor voor het overdragen van informatie naar de basisschool. Digidoor staat voor digitaal doorstromen via een beveiligd digitaal databestand. Kiki Nous plaatst eenmalig informatie over de ontwikkeling van uw kind in dit databestand. Alleen de school waar uw kind staat ingeschreven, kan deze informatie uit dit databestand halen. Sommige scholen hebben behoefte aan een mondelinge overdracht ook wel 'warme overdracht' genoemd. In dat geval belt de school naar het (voormalig) kinderdagverblijf van uw kind om aanvullende informatie te vergaren. In beide gevallen (zowel het bestand als telefonisch contact) kan Kiki Nous alleen informatie verstrekken aan de basisschool wanneer de ouders hier toestemming voor geven.

### 3. 4. Mentorschap op de BSO

Alle kinderen op de bso krijgen ook een mentor toegewezen. De mentor zorgt ervoor dat zij op de hoogte is van de algemene ontwikkeling van het kind en kent ook de bijzonderheden en dan vooral de bijzonderheden met betrekking tot de gezinssituatie, school en eventuele allergieën. De mentor zorgt ervoor dat deze bijzonderheden ook bekend zijn bij alle collega's. Op deze manier krijgen alle kinderen alle zorg en aandacht die ze nodig hebben.

### 3. 5. Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind

Een belangrijke functie van het mentorschap is het signaleren van een voorsprong of een achterstand in de ontwikkeling van kinderen. Op het moment dat de mentor afwijkend gedrag bij een kind ziet, worden de zorgen altijd met de collega's van de stamgroep besproken. Als zij de zorg van de mentor herkennen, dan wordt dit besproken met de leidinggevenden. Indien zij dit erkennen, wordt dit verder met de ouder(s)/verzorger(s) besproken. Dit kan, indien daar ruimte voor is, aan het eind van de dag bij het ophalen van het kind zijn. Hiervoor kan ook een aparte afspraak worden gemaakt op aanvraag van ouders of de mentor. In overleg met de ouders kan een passende en adequate vorm van ondersteuning gezocht worden zowel binnen als buiten Kiki Nous, denk daarbij aan externe instantie als bijvoorbeeld het consultatiebureau, logopedie, opvoedbureau, fysiotherapie, enz. De mentor blijft op de hoogte van het traject dat hieruit voortkomt, zodat de mentor de begeleiding van het kind binnen Kiki Nous kan voortzetten. De mentor zorgt ervoor dat de begeleiding is afgestemd met de ouders en de externe instanties.

## 4. Veiligheid, gezondheid en ontwikkelingsmogelijkheden

Kinderen kunnen alleen ontwikkelen wanneer wordt voldaan aan de basisbehoeften als veiligheid en gezondheid. Daarom zijn het bieden van veiligheid en gezondheid een belangrijk onderdeel van de basis die Kiki Nous biedt. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte om zich op zijn of haar manier en in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. Bij ontwikkelingsmogelijkheden gaat het om persoonskenmerken als veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit, die kinderen in staat stellen om allerlei soorten problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Kortom: geloof en vertrouwen in eigen kunnen.

### 4. 1. Veiligheid, gezondheid en hygiëne

#### *Emotionele veiligheid*

De emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd door hen geborgenheid te bieden. Wij bieden geborgenheid door te zoeken naar wat bij het kind past. Dit sluit aan bij onze werkmethode “**Ruim baan voor kinderen**” ontworpen door Emmi Pikler. Deze methode heeft als uitgangspunt dat de Pedagogisch Medewerker het kind aandacht schenkt op een manier dat bij het kind past. Dit kan bijvoorbeeld betekenen, dat een kind juist niet op schoot wil als het verdriet heeft, maar liever even samen een spelletje doet. Verder worden kinderen worden zoveel mogelijk ontvangen door dezelfde Pedagogisch Medewerker om op die manier ook geborgenheid te bieden. Bij de overdracht vinden wij het belangrijk dat er goed contact is tussen ouders en de Pedagogisch Medewerker. Tijdens de overdracht worden alle bijzonderheden van het kind besproken. Ouders mogen altijd bellen om te vragen hoe het met het kind gaat.

#### *Fysieke veiligheid*

De Pedagogisch Medewerker is zich continu bewust van de risico's die kinderen lopen in bepaalde situaties en bij bepaalde activiteiten en handelen daarnaar. Het is hierbij niet de bedoeling dat alle risico's voor kinderen uitgesloten worden, omdat kinderen dan beperkt worden in de mogelijkheid om zich te ontwikkelen en in het zoeken naar de eigen mogelijkheden en grenzen. Het is de professionaliteit van de Pedagogisch Medewerker die ervoor zorgt dat kinderen vrijheid, eigen verantwoordelijkheid en dus ook veiligheid geboden krijgen waar zij aan toe zijn.

#### *BedrijfsHulpverlening (BHV) en EHBO*

Door de continue aanwezigheid van tenminste één BHV-er per groep kan in geval van nood eerste hulp verleend worden en zo nodig de locatie gecontroleerd en ontruimd worden. Er vindt jaarlijks tenminste één ontruimingsoefening plaats.

Verder beschikt een groot aantal Pedagogisch Medewerkers over een diploma “EHBO bij kinderen”. Voor het EHBO-diploma is een jaarlijkse herhaling vereist en voor het BHV-diploma (naast EHBO een extra onderdeel brandveiligheid) 1 keer per 2 jaar.

#### *Vierogen principe*

Kiki Nous hanteert het zogeheten vierogen principe. Dit principe verkleint de kans op grensoverschrijdend gedrag van Pedagogisch Medewerkers, kinderen, groepshulpen en ouders. Doordat er constant meerdere personen kunnen zien wat er op een groep gebeurt, wordt de controle vergoed en het risico op grensoverschrijdend gedrag verkleind.

- Alle ruimtes zijn open, dat wil zeggen dat er in alle deuren glas zit waardoor er naar binnen gekeken kan worden door collega's en ouders.
- Om ervoor te zorgen dat Pedagogisch Medewerkers zo min mogelijk alleen op een groep staan, hebben de stagiaires en groepshulp pauze buiten de pauzemomenten van de Pedagogisch medewerkers om. De momenten waarop een Pedagogisch Medewerker wel alleen op de groep staat, van 07:00 tot 08:00 en vanaf 16:30 uur, worden de kinderen vaak door hun ouder(s) gebracht of opgehaald en op deze manier is een medewerker zelden alleen met een kind.
- De inzet van stagiaires en een groepshulp vergroot de aanwezigheid van ogen en oren.
- De hoofdlocatie wordt met minimaal 2 Pedagogisch Medewerkers geopend en afgesloten.
- Leidinggevenden, medewerkers en groepshulp lopen onaangekondigd de diverse groepsruimtes binnen (zonder hierbij de groepsrust te verstoren).
- De slaapruijnte van de groepen is altijd aangrenzend aan de groep, als een medewerker de slaapruijnte ingaat, blijft de deur open. Er wordt ook met babyfoons gewerkt.

### *Beweging en frisse lucht*

De gezondheid van de kinderen vinden wij erg belangrijk. Door kinderen uit te nodigen tot buitenspelen wordt niet alleen de lichaamsbeweging van de kinderen gestimuleerd, maar brengen zij tevens tijd door in de frisse buitenlucht. Daarom streven de Pedagogisch Medewerkers ernaar om dagelijks buiten te spelen met de kinderen. Tevens wordt door het regelmatig luchten van de groepsruimtes ervoor gezorgd dat ook de lucht in de groepsruimtes vers blijft en eventuele ziektekiemen niet kunnen blijven hangen.

### *Hygiëne*

De hygiënische voorschriften van de GGD worden door Kiki N.O.U.S. in acht genomen. Kiki N.O.U.S. hecht veel waarde aan een hygiënische omgeving; daarom worden strenge eisen gesteld aan het schoonmaakwerk en de hygiëneregels op de groepen. De Pedagogisch Medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor de hygiëne binnen hun eigen stamgroep. Het is echter geen regel dat alle kinderen ook altijd smetteloos naar huis gaan; dit is met het buitenspelen ook niet altijd haalbaar. Ouders met klachten of wensen ten aanzien van de hygiëne, veiligheid of inrichting kunnen zij zich wenden tot de directie.

## 4. 2. Sociaal-emotionele ontwikkeling

Binnen de eigen groepen hebben kinderen veel contact met elkaar en met de Pedagogisch Medewerker waardoor ze ongemerkt leren om met allerlei mensen om te gaan en rekening met elkaar te houden. Leeftijdverschillen tussen kinderen bieden de mogelijkheid tot het experimenteren met sociale rollen en vaardigheden. Geaccepteerd worden door anderen, imitatie van anderen en identificatie met anderen speelt een belangrijke rol voor zowel de sociale als persoonlijke ontwikkeling.

De Pedagogisch Medewerker kijkt en luistert goed naar zowel de individuele kinderen als naar de totale groep. De Pedagogisch Medewerker geeft de kinderen de ruimte om te leren omgaan met ruzie en conflicten.

Wij hanteren hierbij de volgende uitgangspunten/aandachtsgebieden:

- bij conflicten/ruzies gaan we uit van het zelf oplossend vermogen van de kinderen; de Pedagogisch Medewerker komt pas in actie als blijkt dat de kinderen er zelf niet uitkomen:
- alert zijn op de verschillende rollen/karakters van kinderen en hierop inspelen:
  - kinderen die niet voor zichzelf kunnen opkomen: komen met hulpvraag of zoeken bescherming bij Pedagogisch Medewerker
  - kinderen die altijd zelf conflicten/ongewenste situaties oplossen
  - kinderen die zich altijd aan andere kinderen aanpassen en dus nooit in conflict raken
- zelfstandigheid stimuleren; kinderen ook zelf op onderzoek uit laten gaan
- kinderen wijzen op eigen verantwoordelijkheid

### *Identiteit en zelfredzaamheid*

De ontwikkeling van de identiteit en zelfredzaamheid van een kind heeft alles te maken met het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van een kind. Voor de Pedagogisch Medewerker is het van belang om klaar te staan, begrip te tonen en ruimte te geven. Door in eerste instantie als "maatje" op te treden, in plaats van als helper of politieagent, wordt de ontwikkeling van de identiteit en de zelfredzaamheid gestimuleerd. Gedurende de dag krijgen de kinderen de gelegenheid om zelf te kiezen wat ze willen doen. Ze krijgen verschillende activiteiten aangeboden, individueel of gezamenlijk, met en zonder begeleiding.

### *Individualiteit*

Een belangrijk onderdeel van de identiteit is de individualiteit van het kind. Het is van belang om aandacht te hebben voor het individuele kind. Een voorbeeld hiervan is dat drukke, aanwezige kinderen makkelijker aandacht krijgen dan kinderen die rustig zijn. Het is belangrijk om hier extra alert te zijn op de stille(re) kinderen. De Pedagogisch Medewerker is er dan ook alert of een kind van nature stil is of dat de stille houding wellicht een ander oorzaak heeft. Een ander voorbeeld van inspelen op de individualiteit van kinderen is de dagbesteding. De kinderen krijgen dagelijks de mogelijkheid om zelf (binnen bepaalde kaders) te bepalen hoe zij hun tijd besteden. Zelfs wanneer er groepsgewijs wordt gewerkt, is er altijd voldoende ruimte om op individuele wensen van kinderen in te gaan.

### 4. 3. Mentale en lichamelijke ontwikkeling

De mentale ontwikkeling wordt gevolgd en gestimuleerd. De ontwikkeling wordt gestimuleerd door het wisselende aanbod van spel- en creatief materiaal. De Pedagogisch Medewerker zorgt voor een aanbod aan materiaal dat is afgestemd op de leeftijd van het kind.

Kinderen worden in hun spel of met het maken van knutselwerk bewust afwisselend vrij gelaten en geholpen. Door kinderen vrij te laten, leren ze veel van zichzelf en van de andere kinderen om zich heen. De hulp van de Pedagogisch Medewerker zorgt voor weer andere leerzame input voor de kinderen. Kinderen hebben zelf dus ook inbreng in hun creatieve ontwikkeling. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat er voldoende variatie in de tijdsbesteding van een kind is.

#### *Taalontwikkeling*

Door de communicatie van kinderen onderling en de communicatie met de Pedagogisch Medewerker wordt de woordenschat van de kinderen uitgebreid. Binnen Kiki Nours wordt de taalontwikkeling gestimuleerd door met enige regelmaat voor te lezen en door kinderen voorwerpen te laten benoemen.

#### *Lichamelijke ontwikkeling*

Door een bewuste en zorgvuldige keuze van spel- en creatief materiaal wordt aandacht besteed aan de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. Het materiaal wordt hierbij zo goed mogelijk afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Door het stimuleren van buitenspelen wordt gezorgd voor meer lichamelijke beweging van de kinderen.

### 4. 4. Morele ontwikkeling

#### *Gewetensvorming*

Zelfstandigheid houdt niet alleen in dingen zelf kunnen doen, minstens even belangrijk is het om zelf te weten wat goed en fout is om te doen. Bij jonge kinderen moet dit geweten nog gevormd worden. De Pedagogisch Medewerker houdt hiermee rekening door vriendelijk, maar consequent en duidelijk regels te handhaven en door uit te leggen waarom deze regels gelden. Bij ons ligt de nadruk op het positief belonen van positief gedrag. Negatief gedrag keuren wij af, maar niet het kind zelf. De Pedagogisch Medewerkers zijn zich constant bewust van hun voorbeeldfunctie.

#### *Diversiteit*

Kinderen met verschillende culturele en sociale achtergronden worden door Kiki Nours opgevangen. Het kennis nemen van deze verschillen draagt niet alleen bij aan de ontwikkeling van de kinderen, maar vraagt ook om speciale aandacht van de Pedagogisch Medewerker. Zo wordt vooral veel aandacht besteed aan normen en waarden als 'respect voor elkaar' en 'geen vooroordelen hebben'.

#### *Rituelen en vieringen*

Op Kiki Nours wordt op algemene wijze aandacht besteed aan de gebruikelijke Nederlandse feestdagen, zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen. De geloofsachtergrond van de kinderen speelt hierbij in principe geen rol. Bij andere specifieke feestdagen wordt alleen stilgestaan als er kinderen zijn die deze feestdagen vieren en hieraan ook in de groep aandacht willen besteden. Het is aan de kinderen en ouder(s)/verzorger(s) om te bepalen of zij aandacht willen besteden aan hun verjaardag.

#### *Samen leven/samen verantwoordelijk*

Het is van belang dat kinderen (vanaf 2 jaar) ervaren dat zij samen verantwoordelijk zijn voor de groeps- (ruimte) waarin zij opgevangen worden. Dit betekent dat zij gaan inzien dat zij samen met de Pedagogisch Medewerker verantwoordelijk zijn voor het materiaal en het meubilair en voor de sfeer binnen de groep. Zij leren dat zij als individu ook invloed hebben. Door zuinig te zijn op de spullen en respect te hebben voor de (mensen in je) omgeving, wordt het samenleven en samen verantwoordelijk zijn benadrukt.

## 5. Ouderbeleid

### 5. 1. Samenwerken met ouder(s) / verzorger(s)

Het is belangrijk dat er een goed contact is tussen de ouders/ verzorgers en de Pedagogisch Medewerker. Door een goede afstemming over wat het kind beleeft, is het voor beide partijen makkelijker om hier op in te spelen.

#### *Het eerste contact*

Tijdens het intakegesprek wordt informatie gevraagd over de thuissituatie/milieu waaruit de kinderen komen. Tevens wordt informatie gegeven over de pedagogische uitgangspunten. Indien de opvoedingsmilieus niet overeenstemmen of ouder(s)/verzorger(s) specifieke wensen hebben ten aanzien van de opvoeding van hun kind(eren), dan zal in overleg bepaald moeten worden hoe hiermee om te gaan. Het is voor de Pedagogisch Medewerker mogelijk om in te gaan op specifieke verzoeken, maar deze dienen wel te passen binnen de pedagogische uitgangspunten. Het is van belang om hierover goede afspraken te maken.

Tevens worden tijdens het intakegesprek evt. wenaafspraken gemaakt. Een kind kan voor de definitieve plaatsing twee of drie middagen komen wennen. Afhankelijk van het karakter van het kind en de wensen van de ouders kunnen eventueel ook meer of minder wenaafspraken ingepland worden.

#### *Betrokkenheid/samenwerking*

Het is van belang dat de ouder(s)/verzorger(s) betrokken worden bij de beslissingen die binnen de organisatie genomen worden. Er is een oudercommissie die m.b.t. verschillende punten adviesrecht heeft op besluiten die genomen worden door de directie van Kiki N.O.U.S. Dit recht is vastgelegd in de Wet op de Kinderopvang.

Bij gebeurtenissen die het kind betreffen (zoals ziekte en ongevallen, overlijden en ontwikkelingsproblemen) wordt zoveel mogelijk samengewerkt met ouder(s)/verzorger(s). Pedagogisch Medewerkers overleggen met ouder(s)/verzorger(s) wat bijvoorbeeld de signalen, mogelijke vervolgacties en/of te nemen maatregelen zijn. Kiki N.O.U.S. hecht waarde aan een transparante organisatievorm; er is sprake van open communicatie. Vragen en suggesties worden zeer op prijs gesteld. De leidinggevenden zijn elke dag beschikbaar, ook als het gaat om gewoon even een kort gesprek.

### 5. 2. Informatie / afspraken

Voor de mondelinge uitwisseling van informatie tussen de ouder(s)/verzorger(s) en Kiki N.O.U.S. wordt van de volgende middelen gebruik gemaakt:

- intakegesprek voor de definitieve plaatsing van het kind;
- jaarlijkse oudergesprekken (op verzoek) tussen Pedagogisch Medewerker en ouder(s)/verzorger(s);
- individuele afspraken op verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) of op verzoek van de Pedagogisch Medewerker.

Voor het geven van informatie aan de ouder(s)/verzorger(s) wordt er:

- informatie op het mededelingenbord geplaatst bij de ingang van de locatie (indien aanwezig).
- een nieuwsbericht per e-mail verzonden aan de ouder(s)/verzorger(s).

#### *Respect / privacy*

Met de persoonlijke gegevens van de kinderen en de ouder(s)/verzorger(s) wordt met respect voor de privacy omgegaan. Kinderen, hoe klein ze ook zijn, hebben ook behoefte aan en recht op privacy. Daarom nemen wij ten allen tijden de privacy van de kinderen in acht. verstrekken geen informatie over de kinderen aan derden, tenzij regelgeving ons hiertoe verplicht. Wanneer wij in pedagogisch opzicht een vraag hebben over een kind en wij hebben de behoefte deze vraag voor te leggen aan een deskundige, dan waarborgen wij hierbij altijd de anonimiteit van het kind.

### 5. 3. Oudercommissie en Klachtenregeling

*Taken oudercommissie zijn onder andere:*

1. Afhandelen van eventuele klachten van ouders (procedure zie onderstaande).
2. Advies geven op basis van de [Wet Kinderopvang](#) en de informatiebron BOINK (waar de oudercommissie lid van is).
3. Het communiceren aan de leiding op momenten dat er bij de ouders wat speelt, wat de leiding (nog) niet ter oren is gekomen. Ouders altijd doorverwijzen naar de leiding. Tevens zal de leiding de oudercommissie er in betrekken op momenten dat er wat speelt intern op de opvang.
4. Het meedenken over de communicatie naar ouders toe.

Procedure: Hoe te handelen naar aanleiding van een klacht van een ouder of het management:

- Wanneer de oudercommissie een klacht (suggestie) binnenkrijgt van een ouder, vraagt de oudercommissie eerst of dit al is opgenomen met de leiding. Als dit niet het geval is, verwijst de oudercommissie de ouder naar de leiding. Klachten die niet eerst tussen de leiding en ouder zijn besproken, worden niet in behandeling genomen door de oudercommissie.
- Klacht wordt besproken tussen de ouder en de leidinggevende.
- Naar aanleiding van de klacht wordt altijd een evaluatiegesprek afgesproken, en van daaruit weer een vervolg evaluatiegesprek etc.
- Wil de ouder niet (meer) praten, of komt men na meerdere evaluatiegesprekken niet tot een overeenstemming, dan kan de desbetreffende ouder en/of het management zich wenden tot de oudercommissie.
- Alle klachten worden beoordeeld op geschiktheid voor behandeling in de oudercommissie, waarbij als uitgangspunt geldt dat het huishoudelijk reglement en de plaatsingsovereenkomst niet door de oudercommissie ter discussie gesteld kan worden.

*Overig*

- De oudercommissie behandelt alles vertrouwelijk en kan een advies naar het management van Kiki N.O.U.S. uitbrengen.
- De oudercommissie komt bij elkaar op verzoek van leden van de oudercommissie en/of het management.
- Kiki N.O.U.S. is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, zie protocol [Interne Klachtenregeling](#).

## 6. Professionalisering

### 6. 1. Pedagogische ondersteuning

Elke Pedagogisch Medewerker krijgt binnen Kiki Nours de mogelijkheid om zichzelf te ontplooiën in de vorm van cursussen en trainingen die jaarlijks, op basis van de behoefte van de organisatie en/of de medewerkers, worden georganiseerd. Deze trainingen en cursussen worden grotendeels geleverd door de Kinderopvang Academie. Er is altijd een leidinggevende aanwezig tijdens de training zodat zij de Pedagogisch Medewerkers gericht feedback kan geven bij het implementeren van de nieuwe vaardigheden op de werkvloer.

### 6. 2. Coaching

Alle Pedagogisch Medewerkers worden gecoacht door de leidinggevenden. Daarnaast vinden er jaarlijkse functioneringsgesprekken plaats. Deze gesprekken gaan over het functioneren, het handelen en de werkwijze van de Pedagogisch Medewerker. Door te reflecteren op het eigen handelen in gesprekken, wordt Pedagogisch Medewerker zich bewust van haar pedagogisch handelen.

In voorkomende gevallen, waarbij de Pedagogisch Medewerker onvoldoende uit de voeten kan in een specifieke situatie, wordt extra pedagogische ondersteuning ingezet aan de hand van de betreffende situatie. Hierbij kan gedacht worden aan een informatieavond voor het hele team, maar ook aan een persoonlijk gesprek in een kleiner verband of een pedagoog op locatie uitnodigen.

Eens per kwartaal heeft elke groep een werkoverleg. Tijdens dit overleg wordt er onder andere aandacht besteed aan onze werkwijze, de onderlinge samenwerking en bijzonderheden van kinderen. Dit doen wij door kritisch te blijven kijken naar ons pedagogisch handelen. We denken na over het pedagogisch handelen en onderzoeken waarom je iets doet zoals je het doet, dit draagt bij aan inhoudelijke verdieping. Pedagogisch Medewerkers evalueren het pedagogisch beleid en stellen het eventueel bij.



## 7. De babygroepen

### 7. 1. Opvangaanbod

#### *Opvangaanbod*

De babygroepen zijn het hele jaar op werkdagen geopend van 7.00 tot 19.00 (met uitzondering van feestdagen). De babygroepen bevinden zich in het hoofdgebouw. Kiki Nours heeft 2 babygroepen (0-2 jaar) en een dreumesgroep (1,5-2 jaar). De kinderen in de leeftijdscategorie 0 t/m 2 jaar zullen in dit hoofdstuk baby's worden genomen (hoewel sommige baby's dus op de dreumesgroep geplaatst worden).

#### *Regels bij de baby's:*

- **Thuis ontbijten:** Het is de bedoeling dat baby's hebben ontbeten voordat ze naar de groep worden gebracht.
- **Brengen vóór 09.30u:** Om de rust op de groep te bewaren dienen alle kinderen voor 09.30u gebracht te worden. Alleen in overleg is het mogelijk om af te wijken van dit tijdstip.
- **Schoenhoesjes:** In verband met hygiëne vragen we een ieder om bij binnenkomst hoestjes om hun schoenen te dragen of om hun schoenen uit te doen. Het is niet toegestaan om de gang of groepen bij de baby's met buitenschoenen te betreden.
- **Spullen opruimen:** Elke baby heeft een eigen mandje en luizenzak. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om de spullen van hun kind op te ruimen. Het is belangrijk dat elke dag wordt gecontroleerd of er vuile kleren in het mandje liggen en of er nog voldoende schone kleren in het mandje zijn.
- **Optillen door kinderen:** In verband met de veiligheid mogen kinderen (onder de 16 jaar) geen baby's niet optillen op de groep.
- **Sieraden:** Tijdens de slaapmomenten is het niet toegestaan om sieraden of (haar)elastiekjes te dragen. Peuters mogen alleen hiermee slapen als ouders een toestemmingsformulier ondertekenen waarin staat vermeld dat zij toestemming geven dat hun peuter met sieraden en (haar)elastiekjes mag slapen.
- **Tassen:** Tassen van ouders mogen alleen op plekken worden neergelegd waar kinderen niet bij komen. Bij het betreden van de babyruimte is het belangrijk dat de tassen van ouders buiten het bereik van kinderen blijven.

### 7. 2. Dagindeling babygroepen

#### *Dagindeling voor baby's vanaf +/- 10 maanden*

Onderstaand het globale Kiki Nours schema. Bij de jonge baby's wordt zoveel mogelijk het eet- en slaapschema van thuis aangehouden. Er staan verschoonmomenten aangegeven in het schema, uiteraard worden de kinderen verschoond zo vaak als nodig is. Als wij de kinderen verschoonen, geven wij ze persoonlijke aandacht. Wij zien het verschoonen als een belangrijk contactmoment met het kind.

- 07.00: Vanaf dit tijdstip kunnen baby's naar de groep worden gebracht.
- 09.30: **Fruithap.** De baby's gaan aan tafel. We vragen daarom alle ouders om de baby's voor dit tijdstip te brengen om zo de rust op de groepen te kunnen bewaren tijdens het eetmoment. De baby's krijgen (vers)fruit aangeboden. De jongere kinderen krijgen fruit van Olvarit.
- 10.00: **Verschoonen.** Na het eten worden de luiers van de baby's gecontroleerd en verschoond.
- 11.30: **Lunch.** Voor de lunch krijgen de baby's (vanaf 1 jaar) warm eten van Apetito. Kinderen tot 1 jaar krijgen warm eten van Olvarit of brood als lunch.
- 12.00: **Verschoonen.** Na het eten worden de luiers van de baby's gecontroleerd en verschoond.
- 12.30: **Slapen.** Na de lunch worden de baby's naar bed gebracht om te slapen.

- 14.00: **Tussendoortje**. Wanneer de baby's weer wakker zijn worden zij verschoond en krijgen zij een tussendoortje.
- 15.30: De baby's krijgen brood aangeboden.
- 16.00 **Verschon**en. Na het eten worden de luiers van de baby's gecontroleerd en verschoond.
- 17.30 **Tussendoortje**. Rond half 6 krijgen de baby's een tussendoortje aangeboden.
- 19.00 **Sluiting**. Kiki Nous sluit om 19.00u.

## 7. 3. Pedagogische doelstellingen – Baby's

### 1. Bieden van veiligheid en vertrouwen

#### **Huilen mag**

Jason is net wakker wanneer zijn moeder aankomt op zijn stamgroep. Mama geeft hem nog een laatste kus en zegt hem dat ze hem later komt ophalen. Jason begint te huilen en om zich heen te slaan. Ik loop naar hem toe en herhaal met een rustige toon de woorden van zijn moeder. Ik steek mijn handen uit en vraag of hij even bij wil komen zitten. Jason schudt zijn hoofd, draait zich om en gaat verder met huilen. Ik zeg hem dat hij verdrietig mag zijn en dat ik zo kom kijken of hij van gedachten is veranderd. Enkele minuten later zie ik dat Jason nog steeds verdrietig is. Ik loop naar hem toe met een leesboekje en vraag hem of hij op schoot een boekje wil lezen. Jason kruipt naar me toe en til hem op mijn schoot. Samen lezen we een boekje. Aan het einde van het verhaal is Jason gekalmeerd en kruipt naar zijn favoriete speeltje.

### 2. Bieden van uitdaging en ontwikkelingsmogelijkheden

#### **Klimmen en klauteren**

De laatste tijd hebben Rafael en Roselynn de behoefte om te klimmen. Ik besluit een parcours uit te zetten op de groep met de daarvoor bestemde klimkussens. De baby's die nog niet kunnen kruipen leg ik samen in de grondbox met speeltjes. Op die manier hoeven zij zich niet te vervelen tijdens de klimactiviteit. Ik nodig alle baby's uit om de komen klimmen. Alle baby's mogen het eerst zelf proberen. Ze kunnen zelf kiezen waar ze overheen klimmen en welke kussens ze willen overslaan. Roselynn blijft bij een kussen staan. Ik vraag haar om verder te klimmen, maar ze weigert door te gaan. Ik steek voorzichtig mijn hand uit om haar te ondersteunen. Roselynn pakt direct mijn hand vast en klimt over het kussen heen. Ik klap in mijn handen om het te vieren. En Roselynn klapt in haar handen gaat terug naar het kussen om het nu alleen te proberen.

### 3. Bevorderen van persoonlijke competentie

#### **Je kan het zelf**

Alle kinderen gaan aan tafel om te eten. Tyron mag vandaag proberen om zelf te eten met een lepel. Hij kijkt naar de lepel en wacht tot dat ik hem een hap geef. Ik zeg tegen Tyron dat hij zelf mag happen net zoals Elisabeth die naast hem zit. Tyron pakt zijn lepel vast en kijkt me weer aan. "Toe maar Tyron, zelf happen, vandaag mag jij het zelf doen net als Elisabeth.", zeg ik terwijl ik hem aanmoedig. Tyron laat zijn lepel weer los en gaat achterover zitten. Ik pak Tyron zijn lepel en houd het voor hem, Tyron pakt de lepel vast en op het moment dat hij een hap wil nemen laat ik de lepel los. "Goedzo, Tyron, en nu nog een hap", zeg ik. Tyron duwt zijn lepel in het eten en neemt nog een hap. "Heel goed, Tyron! Je kan het zelf!", zeg ik met een enthousiaste stem.

### 4. Bevorderen van sociale competentie

#### **Samen spelen**

Jairo is met een blokje aan het spelen wanneer Eva op hem afstapt en hem een klap op het hoofd geeft. Ik roep Eva en zeg, "Eva, aaien. Liefs spelen Eva.". Ik zeg dat terwijl ik voor doe met mijn hand hoe aaien eruit ziet. Jairo staat op en begint Eva te aaien. Eva aait Jairo op haar beurt over zijn arm. "Goedzo, Jairo. Goedzo Eva!", zeg ik met een lovende stem.

### 5. Eigen maken van waarden, normen en cultuur

#### **Nee! Is ook een antwoord**

Milan is aan het rondkruipen wanneer wordt aangekondigd dat we gaan verven. Terwijl de kinderen opruimen kruipt Milan stilletjes in een hoekje. Ik loop naar hem toe en vraag hem om mee te helpen. Milan kijkt me aan en blijft in de hoek zitten. De groep is inmiddels opgeruimd en de verf staat klaar. "Milan, kom je aan tafel? We gaan verven.", vraag ik terwijl ik door mijn knieën ga. "Nee, ik spelen.", zegt hij. Ik vraag hem waar hij mee wil spelen. Hij wijst een boekje aan. Ik probeer Milan nog een laatste keer te

interesseren om te komen verven. “Kom je eerst verven? Daarna mag je een boekje lezen.”, vraag ik hem. Milan schud zijn hoofd en drukt zichzelf tegen de muur. “Oke”, zeg ik. Ik loop naar het boekje en geef het aan Milan. “Jij mag hier mee spelen, terwijl gaan verven, goed?”, zeg ik. Milan staat blij op en begint te spelen.

## 7. 4. Babyruimtes, activiteiten en materiaal aanbod

### *Binnenruimte babygroepen*

De babygroepen zijn uitdagend ingedeeld met het oog op het stimuleren van de ontwikkeling. Er is een grondbox. In de grondbox liggen matrassen waarop de allerjongsten veilig kunnen spelen. De grondbox heeft een omheining die alleen door volwassenen kan worden geopend. Op die manier kunnen de jongere baby's rustig liggen en spelen zonder dat zij daarin worden onderbroken door baby's die al kunnen kruipen of lopen. In de babygroepen staan verder hoge boxen met daaronder een speelhuisje, een bank, een eettafel met banken, een triptrap stoel, verschillende soorten wipstoelen en babyspeeltjes.

### *Slaapruijnte babygroepen*

Elke babygroep heeft een slaapruijnte met stapelbedden. Deze bedden hebben elk een hek met sluitsysteem zodat alle bedjes kunnen worden vergrendeld. Op die manier kunnen de baby's fijn slapen zonder dat zij eruit kunnen klimmen of vallen. Op de groep wordt gewerkt met babyfoons. Op die manier kan de Pedagogisch Medewerker altijd horen wat er in de slaapruijnte gebeurt.

### *Buitenruimte babygroepen*

Elke babygroep heeft een buitendeur. Deze leidt naar de omheinde baby-tuin die grenst aan de binnentuin. Hier kunnen de baby's veilig buitenspelen, zonder dat zij de grote tuin in kunnen. In de tuin staan ook bij elke babygroep een buitenbed. Per keer kunnen er twee baby's buiten slapen. Bij extreem weer, denk aan onder de -5 graden of bij storm, slapen de baby's binnen.

### *Binnenruimte dreumesgroep*

De indeling van de binnen en buitenruimte van de dreumesgroep is vergelijkbaar met de indeling van de babygroepen. Een belangrijk verschil is dat de dreumesgroep geen (grond)box heeft en zij meer open ruimte hebben. De baby's op deze groep zijn al wat ouder en zijn fysiek vaardiger dan de meeste baby's op de babygroepen. De baby's op de dreumesgroep mogen wel in de binnentuin spelen (meestal op hetzelfde tijdstip als de peuters). Daar worden ze nauwlettend in de gaten gehouden door de Pedagogisch Medewerkers, stagiaires en groepshup.

### *Stagiaires en beroepskrachten in opleiding*

Binnen Kiki Nous zijn er stagiaires (BOL niveau 3 & 4) en beroepskrachten in opleiding (BBL niveau 3 & 4) werkzaam op de dreumesgroep. Zij zijn vanaf het eerste leerjaar welkom en voeren taken uit naar gelang hun niveau en bewezen competenties. De taken van een BOL medewerker op de dreumes groep betreffen in het eerste leerjaar vooral het ondersteunen tijdens eetmomenten, (buiten)spelen en het uitvoeren van huishoudelijke taken. Vanaf het tweede leerjaar breiden deze taken zich uit met verzorgende taken zoals het verschonen en naar bed brengen van kinderen. De taken van een BBL medewerker zijn in het begin van het eerste leerjaar gelijk aan die van een BOL stagiaire. Echter groeit de BBL medewerker in het eerste leerjaar van 0% naar 100% inzetbaarheid. Aan het einde van het eerste leerjaar wordt van een BBL medewerker verwacht dat deze zelfstandig (maar onder toezicht) de eerder genoemde taken kan uitvoeren. De mate waarin de medewerkers zelfstandig taken mogen uitvoeren is altijd afhankelijk de beoordeling van de werkbegeleider. Zowel de BOL als de BBL medewerker worden begeleid door een Pedagogisch Medewerker (werkbegeleider). Deze begeleiding bestaat uit inwerken, wekelijkse evaluatiegesprekken en bestaat uit het feedback geven op de werkwijze, de voorbereiding en uitvoering van activiteiten en schoolopdrachten.

### *Materialen*

Kiki Nous beschikt over verschillende materialen die uitermate geschikt zijn voor de ontwikkeling van baby's. Enkele voorbeelden zijn: Een *Activity* stoel met verschillende knoppen en geluiden. Klimkussens, knutselmateriaal en speelgoed om op een veilige manier de motorische, sensorische en cognitieve ontwikkeling te stimuleren.

## 8. De peutergroepen en peuteropvang

### 8. 1. Opvangaanbod

#### *Opvangaanbod peutergroepen*

De peutergroepen zijn het hele jaar geopend op werkdagen van 7.00 tot 19.00. De peutergroepen bevinden zich in het hoofdgebouw. Kiki Nous heeft 2 peutergroepen (2-3 jaar) en een Peuter Plusgroep (3+ jaar).

#### *Opvangaanbod peuteropvang*

De peuteropvang is wekelijks geopend van 08.45 tot 12.00 en is gesloten tijdens feestdagen en schoolvakanties. De peuteropvang vindt plaats op de Kiki Keet. Peuteropvang is bedoeld voor kinderen tussen de 2 en 4 jaar oud die graag ervaring willen opdoen met andere leeftijdsgenoten.

#### *Regels bij de peuters*

- **Thuis ontbijten:** Het is de bedoeling dat peuters hebben ontbeten voordat ze worden gebracht.
- **Brengen vóór 09.30u:** Om de rust op de groep te bewaren dienen alle peuters voor 09.30u gebracht te worden (voor peuteropvang is dat **vóór 09.00**). Alleen in overleg is het mogelijk om af te wijken van dit tijdstip.
- **Schoenhoesjes:** In verband met hygiëne vragen we alle ouders om bij binnenkomst hoesjes om hun schoenen te dragen of om hun schoenen uit te doen. Het is niet toegestaan om de groep met buitenschoenen te betreden.
- **Spullen opruimen:** Elke peuter heeft een eigen luizenzak (en mandje). Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om de spullen van hun kind op te ruimen. Het is belangrijk dat elke dag wordt gecontroleerd of er vuile kleren zijn en of er nog voldoende schone kleren aanwezig zijn.
- **Sieraden:** Tijdens de slaapmomenten is het niet toegestaan om sieraden of (haar)elastiekjes te dragen. Peuters mogen alleen hiermee slapen als ouders een toestemmingsformulier ondertekenen waarin staat vermeld dat zij toestemming geven dat hun peuter met sieraden en (haar)elastiekjes mag slapen.
- **Tassen:** Tassen van ouders mogen alleen op plekken worden neergelegd waar kinderen niet bij komen. Bij het betreden van de peuterruimte is het belangrijk dat de tassen van ouders buiten het bereik van kinderen blijven.

### 8. 2. Dagindeling peutergroepen en peuteropvang

#### *Dagindeling voor de peutergroepen*

Onderstaand het globale Kiki Nous dagschema. Hierin staat onder andere aangegeven hoe een gemiddelde dag eruit ziet. De Pedagogisch Medewerkers houden zo veel mogelijk dit schema aan. De verschoonmomenten worden hier ook aangegeven, maar uiteraard wordt de Luiers verschoond zodra daar behoefte aan is.

- 07.00: Vanaf dit tijdstip kunnen peuters naar de groep worden gebracht.
- 09.30: **Cracker/ontbijtkoek.** De peuters gaan aan tafel. We vragen daarom ook alle ouders om de peuters voor dit tijdstip te brengen om zo de rust op de groepen te bewaren tijdens het eetmoment. De peuters krijgen een cracker of ontbijtkoek aangeboden. Daarnaast krijgen alle kinderen een beker drinken.
- 10.00: **Verschoonen.** Na het eten worden de Luiers van de peuters gecontroleerd en verschoond. De peuters zonder luiers gaan na het eten naar het toilet.

- 10.15: **Buitenspelen.** Na de verschoon- en toiletrondes gaan de peuters (afhankelijk van het weer) een uur buitenspelen.
- 11.45: **Lunch.** Voor de lunch krijgen de peuters warm eten. Het eten wordt op de locatie bereid in de keuken. De kinderen krijgen ook een beker drinken.
- 12.15: **Verschoenen.** Na het eten worden de Luiers van de peuters gecontroleerd en verschoond. De peuters zonder luiers gaan naar het toilet.
- 13.00: **Slapen.** De peuters gaan naar bed om te slapen. De peuters die tussen de middag niet slapen mogen tijdens dit moment op de groep of op de gang (aangrenzend aan de groep) vrijspelen.
- 15.00: **Verschoenen.** Na het slapen worden de Luiers van de peuters gecontroleerd en verschoond.
- 15.30: **Fruit.** De peuters krijgen fruit aangeboden. De peuters krijgen ook een beker drinken.
- 17.30: **Tussendoortje.** Rond half 6 krijgen de peuters een tussendoortje aangeboden.
- 19.00: **Sluiting.** Kiki Nours sluit om 19.00u.

Dagindeling voor **peuteropvang** (Let op! Peuteropvang vindt plaats op Kiki Keet aan Nederlandhof nr. 5)

Onderstaand het globale peuteropvang schema. Hierin staat onder andere aangegeven hoe een gemiddelde ochtend eruit ziet. De Pedagogisch Medewerkers houden zo veel mogelijk dit schema aan.

- 08.45: Vanaf dit tijdstip kunnen peuters naar worden gebracht.
- 09.00: **Spelen.** Aan het begin van de dag krijgen de peuters de gelegenheid om vrij te spelen en aan elkaar te wennen. Tijdens dit moment wordt er soms ook aan een groepje peuters voorgelezen of kunnen de kinderen op muziek dansen.
- 10.00: **Cracker/ontbijtkoek.** De peuters gaan aan tafel. De peuters krijgen een cracker of ontbijtkoek aangeboden. Daarnaast krijgen alle kinderen een beker drinken.
- 10.30: **Verschoenen.** Na het eten worden de Luiers van de peuters gecontroleerd en verschoond. De peuters zonder luiers gaan naar het toilet.
- 10.45: **Activiteit.** Bij de peuteropvang wordt er gewerkt met thema's. De thema's wisselen per maand. De peuters krijgen in groepjes de gelegenheid om het werkje te maken van het huidige thema.
- 11.30: **Spelen.** Aan het einde van de ochtend krijgen de peuters weer de gelegenheid om vrij met elkaar te spelen.
- 12.00: **Afsluiting.** De kinderen kunnen vanaf 11.45u weer worden opgehaald. Peuteropvang sluit om 12.00u.

*Zindelijkheid*

In het bovenstaande schema staan verschoonmomenten aangegeven. Uiteraard worden de kinderen verschoond of begeleid naar het toilet zo vaak als nodig is. Bij Kiki Nours werken we ook aan zindelijkheidstraining. Een belangrijk onderdeel van het zelfredzaam worden, is de zindelijkheidstraining. Afhankelijk van de ontwikkeling, behoefte en rijping van het kind, wordt hieraan, in overleg met de ouders, aandacht besteed. Het is van belang, dat het kind zelf aangeeft er aan toe te zijn. Kinderen moeten niet, mogen wel. Wij maken gebruik van kinder-wc's en eventueel een po. Op het kinderdagverblijf wordt gebruik gemaakt van stickers of stempels om de kinderen te belonen en te stimuleren om zindelijk te worden.

## 8. 3. Pedagogische doelstellingen - Peuters

### 1. Bieden van veiligheid en vertrouwen

#### **Heb je pijn?**

Fleur komt huilend naar mij toe. Ze heeft haar knie gestoten en lijkt ontroostbaar. Ik neem Fleur op schoot, wieg haar even heen en weer en kriebel haar op haar rugje. Ik vraag of het gaat en waar ze pijn heeft. Ze wijst naar haar knie. Ik vraag of ze een koud washandje wil of een dikke kus. Ze wilt een dikke kus. Na het geven van deze kus lijkt de schrik al te zijn gezakt. Ik vraag weer of het gaat en of ze weer kan spelen. Dit lukt haar en ze is weer lekker aan het spelen.

### 2. Bieden van uitdaging en ontwikkelingsmogelijkheden

#### **Kijk wat ik kan!**

Anne zit aan tafel een puzzel te maken. Ik zie dat Lynn vanaf een afstandje nieuwsgierig aan het kijken is naar Anne. Ik vraag of Lynn ook wil puzzelen. Lynn zegt: 'Nee de puzzel is te moeilijk'. Ik vraag Lynn of ik haar zal helpen. Dit ziet Lynn wel zitten. Ik pak een puzzel en Lynn kruipt op school. Met een beetje hulp is Lynn uiteindelijk heerlijk zelfstandig aan het puzzelen. Wanneer de puzzel klaar is kijkt ze me trots aan.

### 3. Bevorderen van persoonlijke competentie

#### **Gewoon vragen**

Jasper is boos en verdrietig. Hij wil heel graag met die ene rode auto spelen, maar Roy heeft hem al. Jasper komt huilend bij mij. Ik vraag Jasper wat er aan de hand is en hij vertelt mij dat hij de rode auto wil. Ik vraag Jasper hoe hij dat kan vragen aan Roy. Hij zegt dat hij dat niet weet. Ik loop met Jasper mee en laat zien hoe hij het kan vragen. Jasper probeert het en Roy vindt het goed dat Jasper met de auto speelt. Ik zeg tegen Jasper dat hij het goed gevraagd heeft en daardoor nu met de rode auto kan spelen.

### 4. Bevorderen van sociale competentie

#### **Samen spelen**

Vienna is alleen in de poppenhoek aan het spelen. Ze vindt het spannend om met andere kinderen te spelen. Ik ga bij haar zitten en speel mee in de poppenhoek. Even later vraag ik of Sophie ook mee komt spelen in de poppenhoek. Dit vindt Sophie gezellig en komt meteen naar ons toe gerend. Ze kijkt waarmee Vienna aan het spelen is en pakt ook een pop, gaat naast Vienna zitten en geeft ook een flesje. Ik zeg tegen de meiden dat zij gezellig aan het spelen zijn samen en dat ze lief zijn voor de poppen.

### 5. Eigen maken van waarden, normen en cultuur

#### **Verschillende culturen**

Tijdens het kerstontbijt hebben wij het over de kerstballen en lichtjes in de kerstboom. Ik vraag aan een aantal kinderen welke kleur de ballen bij hun thuis hebben. Farid zegt dat ze thuis geen kerstboom hebben. Quinn kijkt mij verbaasd en vragend aan en zegt; "Geen kerstboom?". Ik leg uit dat Farid van Marokkaanse afkomst is en dat zij thuis geen kerstmis vieren en dat zij andere feestdagen hebben.

## 8. 4. Peuterruimtes, activiteiten en materiaal aanbod

### 8.4.1. Peutergroepen

#### *Binnenruimte peutergroepen*

De peutergroepen zijn kleurrijk en uitdagend ingedeeld. De peutergroepen hebben 2 groepsruimtes. Elke groepsruimte bevat: een eettafel met eetbanken, een bank, een keukenblok, een commode, een slaapruiimte, een kast en een kleine tafel met bankje. Elke groepsruimte is voorzien van bakken met speelgoed variërend van blokken, duplo, auto's, eetgerei, enz.

#### *Slaapruiimte peutergroepen*

Elke peutergroep heeft een slaapruiimte met stapelbedden. Deze bedden hebben elk een hek met sluitsysteem zodat alle bedjes kunnen worden vergrendeld. Op die manier kunnen de peuters fijn slapen zonder dat zij eruit kunnen klimmen of vallen. Op de groep wordt gewerkt met babyfoons. Op die manier kan de Pedagogisch Medewerker altijd horen wat er in de slaapruiimte gebeurt.

### *Speelgang*

De peutergroepen delen een ruime speelgang. In deze gang staan grote auto's waar de peuters in kunnen zitten. De speelgang heeft een kist waar het kleinere speelgoed in wordt opgeborgen. Verder staat er een grote kast waar extra knutselspullen in worden bewaard.

### *Binnentuin*

De binnentuin is geheel ingericht op kinderen in de peuterleeftijd. De binnentuin heeft een lage kinderschommel en een hoge ronde schommel. Verder staan er twee speelhuisjes, waarvan één met een glijbaan. Verder bevat het nog een grote zandbak en een open opbergschuur. In de binnentuin is een pad met tegels aangelegd waarop de peuters mogen fietsen. Er staat verschillende fietsjes in de opbergschuur waar de peuters op aanwijzing van de Pedagogisch Medewerker mee mogen spelen.

## 8.4.2. Peuter Plusgroep

### *Peuter Plusruimte*

Kiki Nous heeft één Peuter Plus ruimte. Deze bevindt zich op de eerste verdieping. De ruimte heeft een soortgelijke indeling als de peutergroepen, alleen heeft de Peuter Plus geen slaapruiimte. Verder is de ruimte zo ingericht dat de peuters meer zelfstandigheid kunnen ontwikkelen. Zo kunnen zij daar meer materialen zelfstandig pakken en mogen ze zelfstandig naar het toilet. Peuter Plus maakt gebruik van dezelfde binnentuin als de peutergroepen (meestal op hetzelfde tijdstip).

### *Materiaal en activiteiten*

De materialen en activiteiten van de Peuter Plus komen overeen met de materialen en activiteiten van de peutergroepen.

- Gymzaal: De gymzaal bevindt zich net als de Peuter Plusgroep op de eerste verdieping en is uitgerust met verschillende zachte speelobjecten. Peuter Plus maakt regelmatig gebruik van deze gymzaal. In de gymzaal wordt vaak een parcours uitgezet. Daarnaast krijgen ze geregeld de gelegenheid om vrij te bewegen en te rennen. De gymzaal is ook een mooi alternatief voor buiten spelen wanneer het slecht weer is.

## 8.4.3. Peuteropvang

### *Peuteropvang ruimte*

De peuteropvang bevindt zich op de Kiki Keet. Peuteropvang heeft één groepsruimte. Deze groepsruimte is uitgerust met een twee eettafels met bijbehorende banken, een commode en veel speelobjecten. De peuters op de peuteropvang kunnen spelen met een speelkeuken, houten treinbaan, auto's, een poppenhoek en nog veel meer.

### *Stagiaires en beroepskrachten in opleiding*

Het beleid van stagiaires en beroepskrachten in opleiding bij de peuters is vergelijkbaar aan het beleid op de dreumesgroep. Het enige verschil is dat op de peutergroepen ook BOL niveau 2 stagiaires werkzaam zijn op de peutergroepen. Deze stagiaires voeren minder verzorgende taken uit en meer huishoudelijke taken. Een deel van hun stage voeren zij op de groep uit en het andere deel in de keuken. In de keuken helpen de stagiaires met het voorbereiden van het eten, schoonmaken en doen zij de was.

### *Materiaal en activiteiten*

- Kleien: Op de peutergroepen mogen de peuters regelmatig kleien. De kinderen kunnen allerlei vormen maken en oefenen met hun fijne motorische vaardigheden.
- Knutselen: Op de peutergroepen is er voldoende materiaal om te knutselen met playmais, watten, scheerschuim (voor 3D effect), verven en veel meer.
- Puzzelen: Aan tafel mogen de kinderen puzzelen. Door te puzzelen ontwikkelen peuters zich in hun ruimtelijk inzicht.
- Lezen: Op de groep zijn er verschillende soort boeken aanwezig zoals prentboeken, voorlesboeken. De leesactiviteiten worden afgewisseld, soms mogen de kinderen zelf een boekje kiezen en plaatsjes kijken en soms lees de Pedagogisch Medewerker een boek voor.

## 9. Buitenschoolse opvang

### 9. 1. Algemene informatie

#### *Opvangaanbod*

Kiki Nours biedt buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 tot en met 13 jaar. De buitenschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang (VSO), naschoolse opvang (NSO) en studiedag/vakantieopvang. De stamgroepen van de BSO worden aangeduid met kleuren. Paars (4-5 jaar), Oranje (5-7 jaar), Groen (7-13 jaar) en Blauw (4-13 jaar). De stamgroepen Paars, Oranje en Groen zijn gevestigd in het hoofdgebouw. Stamgroep Blauw is gevestigd op de Kiki Keet. Tijdens buitenactiviteiten of uitjes vormen de groepen samen één geheel, de kinderen spelen en eten dan gezamenlijk.

#### *Tijden: brengen en halen*

Om de rust op de groepen te bewaren en om zo goed mogelijk opvang te kunnen verzorgen, hanteert Kiki Nours zoveel mogelijk vaste breng- en haalmomenten. In overleg kan hiervan worden afgeweken.

- **VSO:** voor **08.10 uur**. We vragen alle ouders die gebruik wensen te maken van de VSO om hun kind voor 08.10u te brengen naar Kiki Nours, zodat wij alle kinderen op tijd naar school kunnen brengen.
- **NSO:** voor **16.30 uur** of na **17.15 uur**. De kinderen gaan om 16.45 uur aan tafel. We vragen daarom aan de ouders om de kinderen voor of na etenstijd te halen. Mocht u toch iets eerder zijn, dan vragen wij aan ouders of ze beneden aan de bar of boven op de gang willen wachten
- **Vakantie/studiedagopvang:** voor **09.30 uur**. Tijdens de schoolvakanties en studiedagen vragen we de ouders of zij hun kind voor 09.30 uur naar Kiki Nours willen brengen. Na 10.00 uur starten we met de activiteiten en sommige activiteitenvinden buitenshuis plaats.

#### *BSO Huisregels*

- We letten op het taalgebruik op de BSO
- We zijn aardig voor elkaar.
- De kinderen trekken beneden hun schoenen uit. Met de schoenen in de linkerhand lopen de kinderen naar de trap en met hun rechterhand houden ze de trapleuning vast als ze de trap op gaan.
- We rennen niet op de gang of op de groep.
- De kinderen mogen alleen de gymzaal in met een Pedagogisch Medewerker.
- Als wij met de kinderen op het schoolplein zijn, mogen de kinderen niet bovenop de tafeltennistafel staan.
- Als de kinderen willen skateboarden of skeeleren moeten ze bescherming om en een helm op.
- Zodra we buiten Kiki Nours zijn hebben de kinderen oranje Kiki Nours hesjes aan.



## 9. 2. Dagindeling van VSO, NSO en vakantieopvang

### Voorschoolse opvang

VSO is geopend van 7:00 tot 8:30 en vindt voor alle kinderen plaats op de hoofdlocatie. Kinderen kunnen tot 08.00u gebracht om op tijd naar school te worden gebracht.

### Ochtend indeling:

- 07.00 **Aankomst kinderen.** De kinderen kunnen gezamenlijk spelen op de groepen Oranje en Groen.
- 07.55 **Schoenen en jas aan.** Aan tafel krijgen de kinderen drinken en een biscuit.
- 08.05 **Naar school.** De kinderen worden verdeeld per school en naar school gebracht

### Naschoolse opvang:

NSO is geopend van 14:00 tot 19:00. Op woensdag en vrijdag ook vanaf 13.00u voor de kinderen van de Cascade school.

Kiki Nous haalt kinderen van de volgende scholen op: De Columbus school (14.15u), De Duinvlieder (14.30u), De Droomspiegel (14.00u), Montessorischool Cascade (14.45u), De Kleine Wereld (14.00u), Sterrenschoon (14.15u) en De Zeeraket (14.30u). Deze basisscholen zijn op verschillende tijden uit. Sommige scholen bieden flexibele openingstijden. Kiki Nous verzorgt alleen de VSO aan scholen die om 08.30u starten en haalt de kinderen op van school op de tijden die per school genoteerd staan.

### Dagindeling schoolgaande weken:

- 13:45: **Kinderen halen.** Kinderen worden opgehaald uit school. Kinderen die vroeg uit school komen krijgen tot 15.00u de gelegenheid nog even te spelen.
- 15:00: **Aan tafel.** De kinderen krijgen een fruit, een biscuit en een beker drinken.
- 15.15: **Spelen.** Per dag worden er een aantal activiteiten uitgezet die de kinderen individueel of in groepsverband kunnen doen. De kinderen mogen zelf kiezen uit de geselecteerde activiteiten.
- 16.30: **Opruimen.** De kinderen ruimen alles op om te gaan eten.
- 16.45: **Eten.** Ouders kunnen er voor kiezen om de kinderen warm te laten eten (tegen een vergoeding) bij Kiki Nous. Na het warm eten krijgen de kinderen fruit als toetje. De kinderen die niet warm eten krijgen een cracker en ontbijtkoek aangeboden.
- 17.15: **Spelen.** Na het eten kunnen de kinderen weer uit een aantal activiteiten kiezen. Wanneer een kind wordt opgehaald, ruimen ze eerst op waar ze mee gespeeld hebben.
- 19.00: **Sluiting.** Kiki Nous sluit om 19:00 uur.

### Vakantie/studiedagopvang

Tijdens de schoolvakanties en studiedagen is de BSO geopend van 7:00 tot 19:00. Op deze dagen worden de kinderen van de Kiki Keet opgevangen op het hoofdgebouw. Op studiedagen gaan de Kiki Keet kinderen om 14.00u naar de Kiki Keet en kunnen ze daar door hun ouders worden opgehaald.

### Dagindeling vakantie/ studiedagen:

- 07.00: De kinderen worden tot 07.30u opgevangen op de gang van de peutergroepen.
- 07.30: Kinderen worden door een Pedagogisch Medewerker van de BSO opgehaald en gaan samen naar boven.
- 09.30: **Eten en drinken.** De kinderen krijgen drinken en een cracker of ontbijtkoek aangeboden.
- 10.00: **Ochtendactiviteit.** Dit kunnen zowel binnen als buiten activiteiten zijn. We proberen ook aan te sluiten bij activiteiten die in de buurt voor kinderen worden georganiseerd.
- 12.00: **Lunchen.** De kinderen krijgen drinken en boterhammen.

- 13.00: **Middagactiviteit.** Afhankelijk van de ochtendactiviteit, wordt er in de middag een binnen- of buitenactiviteit aangeboden.
- 15.00: **Tussendoortje:** Eten we fruit met de kinderen en krijgen ze drinken.
- 15:30: **Spelen.** Afhankelijk van de ochtend en middagactiviteit kunnen de kinderen nu vrij spelen. Er wordt een aantal activiteiten uitgezet en de kinderen mogen daaruit zelf kiezen wat ze willen doen.
- 16.30: **Opruimen.** De kinderen ruimen alles op om te gaan eten.
- 16.45: **Eten.** Ouders kunnen er voor kiezen om de kinderen warm te laten eten (tegen een vergoeding) bij Kiki Nous. Na het warm eten krijgen de kinderen fruit als toetje. De kinderen die niet warm eten krijgen een cracker en ontbijtkoek aangeboden.
- 17.15: **Spelen.** Na het eten kunnen de kinderen weer uit een aantal activiteiten kiezen. Wanneer een kind wordt opgehaald, ruimen ze eerst op waar ze mee gespeeld hebben.
- 19.00: **Sluiting.** Kiki Nous sluit om 19:00 uur.

### 9. 3. Pedagogische doelstellingen - BSO

#### 1. Bieden van veiligheid en vertrouwen

**Jonge kinderen (4-6 jaar):** Jasmijn komt huilend naar mij toe. Ze zag een grote spin en is bang. Ik ga op mijn knieën zitten en sla een arm om haar heen. Ik vraag of ze bang is en stel haar gerust. Ik zeg dat een spin niks doet en dat ik de spin naar buiten ga brengen. De spin is weg en Jasmijn is weer lekker aan het spelen.

**Oudere kinderen (7-13 jaar):** Joost is er vandaag voor de eerste keer. Ik stel Joost gerust en leg hem uit wat we gaan doen. Joost kent Sander van school en ik vraag Sander of hij Joost een rondleiding wil geven. Ondertussen maken we meteen een kennismakingsrondje langs de kinderen. Het blijkt dat Joost al meer kinderen kent en vindt meteen aansluiting. Samen met Dylan beginnen Joost en Sander aan het bouwen van een huis van Lego.

#### 2. Bieden van uitdaging en ontwikkelingsmogelijkheden

**Jonge kinderen (4-6 jaar):** De kinderen zijn lekker aan het buiten spelen in een speeltuin. Ik zie dat Julia staat te kijken naar een paar meisjes die aan het klimmen en klauteren zijn. Ik vraag haar of zij ook wil klimmen. Ze zegt dat ze het niet alleen kan. Ik stel haar voor om haar hierbij te helpen: "Zal ik naast je staan? Dan kan ik je helpen als je dat nodig hebt.". Dit vindt Julia een goed idee. Ze klimt op het klimrek en vervolgens blijkt dat ze het heel goed zelf kan. Vol trots komt ze van het klimrek af en zegt: "Juf, ik kan het toch wel alleen.". En ze begint weer met klimmen op het klimrek.

**Oudere kinderen (7-13 jaar):** Ik raak met Maria, Quinn en Shefayed aan de praat over de hoogtes van gebouwen. Shefayed vertelt mij dat hij bij de Eiffeltoren is geweest. Ik vraag hen hoe hoog zij denken dat de Eiffeltoren is. Maria geeft aan dat ze denkt dat het 50 meter hoog is. Ik geef ze een Tablet en laat ze het zelf opzoeken. Vervolgens zijn ze benieuwd hoe hoog het hoogste gebouw van de wereld is. We praten hierover en zij zoeken dit samen weer op. Uiteindelijk besluiten ze om de hoogste toren na te bouwen met Kapla.

#### 3. Bevorderen van de persoonlijke competentie

**Jonge kinderen (4-6 jaar):** Shannon en Lotte zijn samen aan het spelen in de poppenhoek. Lotte heeft het spel al helemaal uitgedacht; zij is de mama en Shannon de baby en samen gaan zijn boodschappen doen. Maar Shannon wil helemaal niet de baby zijn. Zij wil ook de mama zijn. Lotte wil niet naar haar luisteren en blijft erbij dat Shannon de baby moet spelen. Shannon komt verdrietig naar mij toe en zegt dat Lotte niet wil luisteren en dat zij de baby niet wil zijn. Ik vraag aan Shannon wat ze wel wil zijn. Fleur zegt: "Ik wil ook moeder zijn.". Ik zeg tegen Shannon dat ze aan Lotte kan voorstellen om samen moeder te spelen. Shannon zegt meteen dat ze dan de poppen als baby's kunnen gebruiken. Shannon rent naar Lotte en stelt dit voor. Lotte kijkt eerst een beetje bedenkelijk en zegt uiteindelijk; "Goed idee, dan doen we alsof we vriendinnen zijn en samen gaan winkelen met onze baby's.". Shannon en Lotte spelen weer vrolijk verder.

**Oudere kinderen (7-13 jaar):** Een groepje meiden zijn met elkaar aan het dansen. Ze bedenken een leuke choreografie waarbij iedereen solostukje heeft. Ik zie dat Renske zich een beetje terugtrekt. Ik ga naar haar toe en vraag wat er aan de hand is. Renske vertelt dat ze niet alleen durft op te treden omdat ze het

spannend vindt. Ik vraag haar hoe ik haar kan helpen. Ze trekt haar schouders op, ze weet het even niet. Ik stel voor om samen met haar te dansen op het solostukje. Dit vindt ze een goed idee. We oefenen wat en de show gaat beginnen. We beginnen samen aan het solostukje maar ik ga steeds verder naar de achtergrond en ze danst uiteindelijk alleen verder. Aan het einde van het optreden zeg ik haar: "Wat was je goed en dat deed je helemaal alleen.". Renske begint trots te glunderen en zegt spontaan: "De volgende keer doe ik het weer alleen."

#### 4. Bevorderen van de sociale competentie

**Jonge kinderen (4-6 jaar):** Lisa pakt een puzzel uit de kast en laat deze per ongeluk uit haar handen vallen. Alle puzzelstukjes belanden op de grond. Ik zie haar verschrikt kijken. Tom ziet alle stukjes liggen en ik vraag of Tom Lisa wil helpen met het oprapen van de stukjes. Tom wil dit en gaat Lisa helpen de stukjes te verzamelen. Lisa lacht naar Tom en vervolgens gaan ze aan tafel samen de puzzel maken.

**Oudere kinderen (7-13 jaar):** Het is tijd om warm te eten. Ik schep het eten op de borden. Ik zie dat het Lieve niet lukt om haar vlees te snijden. Sophia zit naast haar en zegt: "Zal ik je ander helpen?". Lieve vindt dit goed. Sophia helpt Lieve en Lieve bedankt Sophia en gaat lekker eten. Ik zie dit gebeuren en geef Sophia een compliment.

#### 5. Het eigen maken van waarden, normen en cultuur

**Jonge kinderen (4-6 jaar):** Selma en Tamara zitten net te genieten van hun warme maaltijd. Het valt Tamara op dat Selma vissticks krijgt en zij een hamburger. Tamara vraagt aan mij waarom zij dat krijgt. Ik leg uit dat Selma geen varkensvlees van haar geloof mag. Tamara is tevreden met het antwoord en gaat lekker verder met eten.

**Oudere kinderen (7-13 jaar):** Zakaria en Michael zitten aan tafel te eten. Younes vertelt dat zijn moeder aan de Ramadan mee doet. Michael vraagt verbaasd; "Wat is de Ramadan?". Younes legt uit wat de Ramadan is en dat alleen mensen die in de Islam geloven hieraan mee doen.

## 9. 4. Activiteiten en materiaal aanbod

Kiki Nous besteedt veel aandacht aan de ontwikkeling van kinderen, daarom is er wekelijks een ruim aanbod aan activiteiten. De Pedagogisch Medewerkers proberen de kinderen zo veel mogelijk te motiveren om mee te doen, de kinderen worden niet verplicht om mee te doen. Onderstaand een opsomming van ruimtes en activiteiten:

- Elke week biedt Kiki Nous de kinderen van de BSO gelegenheid om mee te doen aan muziekles of dansles. De muziek- en danslessen worden mede mogelijk gemaakt door Flevo Muziekschool.
- Gymzaal: Zowel het hoofdgebouw als op Kikikeet is er een gymzaal aanwezig. Daar kunnen de kinderen lekker sporten en spelletjes doen. De gymzaal is ook de ideale plek om energie kwijt te raken wanneer het slecht weer is. Er staat ook een tafeltennistafel.
- Chillruimte: Dit is een ruimte op de hoofdlocatie. De chillruimte is bestemd voor de kinderen vanaf 6 jaar. Hier kunnen de kinderen in een aparte ruimte wat meer de rust opzoeken, effe chillen. Deze ruimte is gezellig ingericht met een bed, tafel, stoelen, kussens en een sfeervolle lamp. De kinderen kunnen daar lezen, naar muziek luisteren of gewoon even luieren.
- Materialen: Op de BSO zijn er verschillende materialen aanwezig, waar de kinderen binnen mee kunnen spelen. Er is PlayMobil, Kapla, Lego, een tafelvoetbal, een poppenhoek en nog veel meer. Aan tafel kunnen de kinderen knutselen, kleuren, puzzelen of een (bord)spelletje doen. Op de hoofdlocatie kunnen de kinderen ook op de Wii spelen (deze is maximaal 1 uur per dag aan). Voor buiten zijn er ook materialen waar de kinderen mee kunnen spelen. Er zijn stoepkrijtjes, (voet)ballen, springtouwen, fietsjes en skeelers. Het speelmateriaal wordt regelmatig gecontroleerd en zo nodig aangevuld/ vervangen.

#### *Stagiaires en beroepskrachten in opleiding*

Op onze BSO zijn er stagiaires (BOL niveau 2, 3 & 4) en beroepskrachten in opleiding (BBL niveau 3 & 4) werkzaam. Zij zijn vanaf het eerste leerjaar welkom en voeren taken uit naar gelang hun niveau en bewezen competenties. De taken van een BOL medewerker op de BSO groep betreffen in het eerste leerjaar vooral het ondersteunen tijdens het ophalen van kinderen, eetmomenten, (buiten)spelen en het uitvoeren van huishoudelijke taken. Vanaf het tweede leerjaar breiden deze taken zich uit met meer

organisatorische taken zoals het zelfstandig voorbereiden van een tafelmoment of organiseren en uitvoeren van een activiteit. De taken van een BBL medewerker zijn in het begin van het eerste leerjaar gelijk aan die van een BOL stagiaire. Echter groeit de BBL medewerker in het eerste leerjaar van 0% naar 100% inzetbaarheid. Aan het einde van het eerste leerjaar wordt van een BBL medewerker verwacht dat deze zelfstandig (maar onder toezicht) de eerder genoemde taken kan uitvoeren. De mate waarin de medewerkers zelfstandig taken mogen uitvoeren is altijd afhankelijk de beoordeling van de werkbegeleider. Zowel de BOL als de BBL medewerker worden begeleid door een Pedagogisch Medewerker (werkbegeleider). Deze begeleiding bestaat uit inwerken, wekelijkse evaluatiegesprekken en bestaat uit het feedback geven op de werkwijze, de voorbereiding en uitvoering van activiteiten en schoolopdrachten.